



CAIET DE SARCINI

Privind achiziția serviciilor de proiectare faza DALI pentru **obiectivul „Renovare integrată a imobilului din Str. Domnească, nr.90, (Policlinica cu Plată)”,** faza documentație de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI)

1. Introducere

1.1 Datele autorității contractante

Autoritatea contractantă este UAT municipiul Galați, cu sediul în Galați, Str. Domnească, Nr.54, reprezentată prin Primar, Pucheanu Ionuț Florin (PMG) telefon: 0236307700.

1.2 Descrierea Obiectivelor generale ale proiectului

Municipiul Galați dorește să efectueze lucrările de renovare integrată la imobilul situat în Str. Domnească, nr.90 (Policlinica cu plată), prevăzute în Expertiza tehnică și Auditul energetic pe care le punem la dispoziția ofertanților și actualizarea expertizei tehnice, după caz.

Proiectul este propus pentru finanțare prin Programul Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 2. O regiune cu localități prietenoase cu mediul și mai rezilientă la riscuri, Acțiunea 2.2: Consolidarea clădirilor publice vulnerabile la risc seismic (acțiune strategică).

2. Obiectul contractului

2.1 Aspecte generale

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din contractul de prestări servicii.

Proiectantul va furniza în principiu serviciile de proiectare (inclusiv activitățile de obținere a avizelor de amplasament aferente) necesare realizării obiectivului de investiții.

Având în vedere că proiectul este propus pentru finanțare prin Programul Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 2. O regiune cu localități prietenoase cu mediul și mai rezilientă la riscuri, Acțiunea 2.2: Consolidarea clădirilor publice vulnerabile la risc seismic (acțiune strategică), Devizul General va fi structurat conform Ghidului specific.

Cele ce urmează sunt activitățile minimale identificate până la momentul întocmirii prezentului caiet de sarcini. Se consideră că proiectantul are suficientă experiență în estimarea tuturor activităților ce sunt necesare în vederea realizării unui proiect complet și exact care să conducă la realizarea scopurilor definite anterior la capitolul "Introducere":

- Obținerea tuturor avizelor de amplasament/acordurilor, inclusiv acordul de mediu solicitate prin certificatul de urbanism în numele și pentru autoritatea

contractantă. Proiectantul va achita inclusiv toate taxele către avizatori în numele și pentru autoritatea contractantă. Sumele plătite vor fi decontate de către PMG după dovada plăților efectuate;

- Armonizarea conceptului în baza condițiilor impuse prin avizele specifice;
- Ridicare topografică avizată OCPI;
- Studiu geotehnic verificat;

Elaborarea documentației de avizare a lucrărilor de intervenții - DALI - în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice și a Ghidului specific din Programul Regional Sud-Est 2021-2027, Prioritatea 2. O regiune cu localități prietenoase cu mediul și mai rezilientă la riscuri, Acțiunea 2.2: Consolidarea clădirilor publice vulnerabile la risc seismic (acțiune strategică).

- Se va lua în calcul și realizarea activităților necesare în scopul întocmirii studiilor geotehnice, expertize tehnice, studii pentru obținerea acordurilor/avizelor de mediu, studii topografice, precum și orice alte categorii de studii și documentații pentru obținerea de avize/autorizații;
- Actualizarea devizului general ori de câte ori este necesar conform legislației în vigoare;
- Devizul general se va elabora va fi structurat conform Ghidului specific;
- Clarificări pe toata perioada derulării proiectului și inclusiv până la semnarea contractului de proiectare;
- Asistența tehnică pe perioada derulării procedurii de achiziție a contractului de proiectare, ce va consta în răspunsuri ce trebuie formulate la întrebările puse de către participanți la procedura de achiziție, răspunsuri la întrebări pe partea tehnică. Proiectantul va pune la dispoziția Autorității contractante o adresă de mail pe care vor fi transmise solicitările de clarificări și va avea la dispoziție maxim 24 ore pentru răspunsuri;
- Verificarea proiectului conform HG nr. 742/13.08.2018 privind modificarea HG nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor;
- Obligațiile prestatorului nu sunt limitative, ele fiind doar în completarea acelor obligații stabilite conform prevederilor legale pentru prestarea de servicii cuprinse în obiectul prezentului caiet de sarcini;
- Actualizarea expertizei tehnice, după caz.

Conținutul documentațiilor va respecta prevederile legale, normele și normativele în vigoare (accesibilitatea persoanelor cu dizabilități, protecția mediului, egalitate de gen, șanse, norme ISU etc.). De asemenea prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul contractului, după caz.

Drepturile patrimoniale de autor asupra documentațiilor vor fi cedate PMG odată cu plata serviciului.

În situația în care instituțiile finanțatoare sau care avizează documentația au observații, Proiectantul va adapta proiectul pe cheltuiala proprie, după caz la cerințele finanțatorului.

În perioada de elaborare a documentației se vor analiza și obține toate avizele și se va face documentare în teren în așa fel încât să fie evitate omisiunile.

Proiectantul va lua în calcul toate posibilele lucrări de devieri de rețele necesare, precum și realizarea racordurilor la utilități, după caz.

Proiectantul va elabora documentația în conformitate cu Anexa la Ghidul specific și “Metodologia privind abordarea principiului DNSH și imunizarea infrastructurii la schimbări climatice în cadrul Programului Regional Sud-Est 2021 - 2027” care se regăsește pe site-ul Agenției pentru Dezvoltare Regională.

Activitățile/lucrările realizate în cadrul proiectului care contribuie la unul dintre cele șase obiective de mediu sunt considerate conforme cu principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH - „Do No Significant Harm”), prevăzute în Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C58/01).

2.2 Aspecte specifice

Activitățile specifice ce urmează sunt activități minimale, propuse în vederea obținerii unui proiect care să răspundă scopurilor definite anterior la capitolul “Introducere”.

Prin proiect se vor prevedea cel puțin realizarea următoarelor lucrări :

- consolidare seismică a clădirii existente prin realizarea măsurilor de punere în siguranță conform Expertizei Tehnice;
- înlocuirea planșelor din lemn cu unele din beton armat;
- refacerea șarpantei din lemn ignifugat;
- realizarea finisajelor interioare;
- realizarea finisajelor exterioare;
- realizarea căilor de acces și pietonale;
- crearea de facilități/ adaptarea infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități (rampe de acces) și alte măsuri suplimentare de dezvoltare durabilă;
- realizarea instalațiilor interioare și exterioare electrice, apa-canal, termice, gaze, etc, inclusiv preluarea apelor meteorice prin conducte și rigole;
- reabilitarea rețelelor exterioare de apă, canalizare, electrice;
- termoizolații la pereți și acoperiș;
- lucrări de reabilitare termică ,înlocuire tâmplărie existentă ,reabilitare termică a sistemului de încălzire/a sistemului de furnizare a apei calde de consum;
- instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru consum propriu și utilizarea surselor regenerabile de energie;
- reabilitare/ modernizare a instalațiilor de iluminat în clădiri;
- sisteme de management energetic integrat pentru clădiri;
- modernizarea sistemelor tehnice ale clădirilor, inclusiv în vederea pregătirii clădirilor pentru soluții inteligente;
- lucrări necesare obținerii autorizației ISU (după caz);
- crearea de facilități/ adaptarea infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități (rampe de acces) și alte măsuri suplimentare de dezvoltare durabilă;
- echipamente antiefracție.

3. Graficul de realizare a activităților contractului

3.1 Aspecte generale

Termenul de realizare este de 60 zile calendaristice.

Orice oferta care depășește termenul specificat va fi exclusă din procedura de achiziție.

Resursele alocate vor fi corelate cu personalul minim solicitat de către PMG în **capitolul 5 " Personal cheie solicitat de PMG "**.

Data de referință este data comunicării către Proiectant a contractului de servicii semnat de PMG.

3.2 Aspecte specifice

- Elaborarea studiilor de amplasament și de teren și detalierea modului în care se vor obține avizele și acordurile necesare proiectării-Maxim 30 zile calendaristice de la data de referință
- Elaborarea documentatiei DALI - Maxim 60 zile calendaristice de la data de referință
- Validarea in CTE a proiectului depus - 1 zi PMG. În cazul în care Proiectantul nu va reuși să realizeze un proiect DALI care să întrunească toate solicitările PMG, Proiectantul îl va reface până când acesta va corespunde. Termenul de refacere proiect DALI nu se va scade din durata de realizare a contractului.

4.Modalitatea de prezentare a livrabilelor

4.1 Format electronic editabil (*.doc , *.dwg , *.xls) într-o structura de fișiere având următoarea configurație:

1. Folder "Parte scrisa" (editabil format * doc sau echivalent)
2. Folder "Parte desenata" (editabil- format * dwg)
3. Folder "Deviz general" (editabil - format *.xls sau echivalent)

4.2 Format electronic scanat

Documentatia de proiectare va fi prezentata pe secțiuni, cu fișiere ce nu vor depăși 45Mb/fișier. Scanarea se va face după documentația tehnică ce va fi depusă în format letric și va conține obligatoriu toate semnăturile și ștampilele solicitate de legislația în vigoare.

4.3 Formatul letric:

- 3 exemplare - DALI

5. Personal cheie solicitat în vederea realizării activităților proiectului.

5.1 Aspecte generale

Acest capitol se referă la prezentarea modalității de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul

contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995, Legii 50/1991 și a altor legi incidente.

Pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului, PMG stabilește că sunt necesare anumite resurse umane ce dețin experiență relevantă în domeniul de activitate corespunzător activităților contractului.

În cazul în care pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în contract, pe perioada derulării contractului, Proiectantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în propunerea tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. În acest caz, Proiectantul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuielă proprie.

Atunci când se realizează înlocuirea unui membru al echipei de specialiști propuse pentru oferta sa, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare ca și cele solicitate prin caietul de sarcini pentru membrul respectiv, fără ca acest fapt să influențeze prețul contractului. Mai mult decât atât, înlocuirea unui expert se realizează cu respectarea în totalitate a prevederilor art. 162 din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Proiectantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice documentele aferente experților cheie propuși.

Proiectantul are obligația de a se asigura că toți experții trebuie să fie independenți și să nu se afle în nici un fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau cu activitățile pe care le vor desfășura în cadrul contractului. În plus pe toată durata de implementare a contractului, Proiectantul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate contractului.

Proiectantul are obligația să se asigure și să garanteze PMG că „experții cheie” pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga durată a contractului pentru realizarea activităților prevăzute și că aceștia, prin modul în care își vor derula activitățile sunt capabili de a obține rezultatele și indicatorii asumați prin contract, indiferent de numărul de zile lucrătoare prevăzute pe expert și/sau perioada de desfășurare a activităților în cadrul contractului.

Proiectantul va face dovada asigurării accesului la serviciile personalului cheie fie prin resurse proprii (caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză), fie prin externalizare (situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații de disponibilitate). În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, autoritatea contractantă acceptă documente (diplome /certificate/ atestate de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză.

5.2 Aspecte specifice

Pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului, PMG stabilește că sunt necesare anumite resurse umane ce dețin experiență relevantă în domeniul de activitate corespunzător activităților contractului.

În cazul în care pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în contract, pe perioada derulării contractului, Proiectantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în propunerea tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. În acest caz, Proiectantul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.

a) Arhitect șef de proiect (coordonator colectiv de proiect) -expert atestat conform Ordin al MCPN nr. 2495/2010, studii de arhitectură

Șeful de proiect trebuie: să aibă studii universitare finalizate cu diplomă de licență sau echivalent specializarea arhitectură, emise de autorități competente din România sau din țara de origine, înscris în Tabloul Național al Arhitecților în condițiile Legii 184/2001, republicată.

Experiența profesională specifică demonstrată prin deținerea calității de Șef de proiect și/sau Șef echipă proiectare și/sau Director Proiect în cadrul unui contract de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare de Studii de Fezabilitate/DALI și/sau Proiecte Tehnice pentru proiectare de lucrări de construire și/sau modernizare și/sau de construcții de modernizare / reabilitare (reparații capitale)/ extindere ale construcțiilor civile monumente istorice.

b) Inginer proiectant instalații:

Se va face dovada deținerii de studii universitare absolvite cu diploma de licență în domeniul fundamental științe ingineresti, specializarea instalații pentru construcții.

Experiența similară specifică: participarea inginerului constructor la realizarea unui proiect/contract de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuirea documentației tehnice la faza de SF /DALI și PT, pentru construcții de modernizare /modificare /transformare/ reabilitare (reparații capitale)/ extindere instalații pentru construcții.

c) Inginer Proiectant pentru Construcții Civile:

Se va face dovada deținerii de studii universitare absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent, specializarea Inginerie - Construcții Civile Industriale și Agricole.

Experiența similară specifică: participarea inginerului constructor la realizarea unui proiect/contract de elaborare la faza de SF /DALI și PT pentru construcții de modernizare / reabilitare (reparații capitale)/ extindere ale construcțiilor civile.

Proiectantul va susține soluția pentru avizare în cadrul comisiilor de specialitate ale Ministerului Culturii și Identității Naționale.

Pentru îndeplinirea acestui nivel minim impus, aferent personalului - cheie, responsabil de îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit, Proiectantul va prezenta copii ale diplomelor /certificatelor/ atestatelor de studii menționate în CV/ legitimațiilor vizate la zi sau documente similare, anexate pentru fiecare persoană în parte din cele solicitate mai sus.

Criteriul de atribuire al contractului este Cel mai bun raport calitate/preț.

Grila de punctaj este următoarea:

Denumire factor de evaluare	Pondere	Punctaj maxim
1. Prețul ofertei	40%	40
<p>Descriere: Componenta financiara</p> <p>Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:</p> <p>a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat;</p> <p>b) Pentru celelalte prețuri ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Preț minim ofertat} / \text{Preț } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.</p> <p>Valoarea punctajului se calculează cu două zecimale, prin rotunjire.</p>		

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
2.Componenta tehnică: EXPERIENTA ECHIPEI DE EXPERTI	60%	60
1.Șef de proiect - Arhitect atestat Ministerul Culturii	Se va puncta experiența profesională a șefului de proiect. Experiența profesională specifică demonstrată prin deținerea calității de Șef de proiect și/sau Șef echipă proiectare și/sau Director Proiect în contracte/proiecte în care a prestat activități similare cu cele ce fac obiectul achiziției. Prin activități similare cu cele ce fac obiectul achiziției se înțeleg servicii prestate privind elaborarea de documentații tehnice aferente unei faze de proiectare (SF/ DALI/ PT) pentru lucrări de construcții clădiri civile.	30% Punctaj maxim total 30
<p>Algoritm de calcul:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pentru participarea pe parcursul profesional în cadrul a 2(două) contracte/proiecte în cadrul cărora a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului și în care să fi avut atribuții de Șef echipă proiectare și/ sau Șef proiect și/ sau Director Proiect - se vor acorda 20(douăzeci) puncte; - Pentru participarea pe parcursul profesional în cadrul a 3(trei) sau mai multe contracte/proiecte în cadrul cărora a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul 		

contractului și în care să fi avut atribuții de Șef echipă proiectare și/ sau Șef proiect și/ sau Director Proiect - se vor acorda 30(treizeci) puncte;

- Cerința minimă din caietul de sarcini pentru care nu se acorda punctaj: participarea pe parcursul profesional în cadrul a unui contract/proiect în cadrul căruia a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului și în care să fi avut atribuții de Șef echipă proiectare și/ sau Șef proiect și/ sau Director Proiect .

Ofertele prezentate în procedură din care nu reiese îndeplinirea cerinței minime vor fi respinse ca neconforme.

Punctarea experienței experților se referă atât la contracte de servicii, cât și la contracte de lucrări cu proiectare și execuție.

Șeful de proiect trebuie:

- să aibă studii universitare finalizate cu diplomă de licență sau echivalent specializarea arhitectură, emise de autorități competente din România sau din țara de origine;

- să fie atestat de Ministerul Culturii;

- experiența ca Șef echipă proiectare și/ sau Șef proiect și/ sau Director Proiect.

Documente prin care se demonstrează îndeplinirea cerinței: diplome, certificate specializare, CV-uri, contracte de muncă/ prestare/colaborare și recomandare din partea beneficiarilor, alte documente similare.

2. Inginer proiectant instalații	Se va puncta experiența profesională a inginerului proiectant instalații. Se va face dovada deținerii de studii universitare absolvite cu diploma de licență în domeniul fundamental științe ingineresti, specializarea instalații pentru construcții. Experiența similară specifică: participarea inginerului constructor la realizarea unui proiect/contract de elaborare și/sau actualizare și/sau revizuirea documentației tehnice la faza de SF /DALI/ PT, pentru construcții de modernizare /modificare/transformare/reabilitare (reparații capitale)/ extindere instalații pentru construcții.	15% Punctaj maxim total 15
----------------------------------	--	-------------------------------------

Algoritm de calcul:

- Pentru participarea pe parcursul profesional în cadrul a 2(două) contracte/proiecte în cadrul cărora a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului - se vor acorda 5(cinci) puncte;

- Pentru participarea pe parcursul profesional în cadrul a 3(trei) sau mai multe contracte/proiecte în cadrul cărora a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului - se vor acorda 15(cincisprezece) puncte;

- Cerința minimă din caietul de sarcini pentru care nu se acorda punctaj: participarea pe parcursul profesional în cadrul a unui contract/proiect în cadrul căruia a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului .

Ofertele prezentate în procedură din care nu reiese îndeplinirea cerinței minime vor fi respinse ca neconforme.

Punctarea experienței experților se referă atât la contracte de servicii , cât și la contracte de lucrări cu proiectare și execuție.

Șeful de șantier trebuie: să aibă studii universitare finalizate cu diplomă de licență sau echivalent specializarea construcții, emise de autorități competente din Romania sau din țara de origine; experiența ca Șef de șantier . Documente prin care se demonstrează îndeplinirea cerinței: diplome, certificate specializare, CV-uri, contracte de muncă/ prestare/colaborare și recomandare din partea beneficiarilor, alte documente similare.

3.Inginer Proiectant pentru Construcții Civile	Se va puncta experiența profesională a inginerului proiectant pentru Construcții Civile. Se va face dovada deținerii de studii universitare absolvite cu diplomă de licență, diplomă de absolvire sau echivalent, specializarea Inginerie - Construcții Civile Industriale si Agricole. Experiența similară specifică: participarea inginerului constructor la realizarea unui proiect/contract de elaborare la faza de SF /DALI / PT pentru construcții de modernizare / reabilitare (reparații capitale)/ extindere ale construcțiilor civile.	15% Punctaj maxim total 15
--	---	-------------------------------

Algoritm de calcul:

- Pentru participarea pe parcursul profesional în cadrul a 2(două) contracte/proiecte în cadrul cărora a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului - se vor acorda 5(cinci) puncte;

- Pentru participarea pe parcursul profesional în cadrul a 3(trei) sau mai multe contracte/proiecte în cadrul cărora a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului - se vor acorda 15(cincisprezece) puncte;

- Cerință minimă din caietul de sarcini pentru care nu se acordă punctaj: participarea pe parcursul profesional în cadrul a unui contract/proiect în cadrul căruia a desfășurat activități similare cu cele ce fac obiectul contractului .

Ofertele prezentate în procedură din care nu reiese îndeplinirea cerinței minime vor fi respinse ca neconforme.

Punctarea experienței experților se referă atât la contracte de servicii , cât și la contracte de lucrări cu proiectare și execuție.

Șeful de șantier trebuie: să aibă studii universitare finalizate cu diplomă de licență sau echivalent specializarea construcții, emise de autorități competente din Romania sau din țara de origine; experiența ca Șef de șantier. Documente prin care se demonstrează îndeplinirea cerinței: diplome, certificate specializare, CV-uri, contracte de muncă/ prestare/colaborare și recomandare din partea beneficiarilor, alte documente similare.

6.Financiar-Economice

Valoarea serviciilor de proiectare este de 130.000,00 lei fara TVA.

6.1 Sursa de finanțare

Serviciile de proiectare vor fi finanțate din bugetul local .

6.2 Decontarea lucrărilor

Decontarea se va face în 30 de zile de la data îndeplinirii următoarelor etape:

Aprobarea DALI- 90% din valoarea contractului

Asistență pe perioada achiziției execuției lucrărilor -10% - Se va plăti la semnarea de către PMG a contractului de proiectare a lucrărilor.

7.Lista documentelor anexate

- Expertiza Tehnica proiect nr. 1017/2022
- Audit energetic proiect nr. 1017/2022
- Certificat de urbanism nr.216 din 06.03.2023
- Extras de carte funciara nr 121315

Director executiv D. D. I. L.P.
Ing. Capetiș Cristian



Șef serviciu investiții
Pavlenco Violeta



Întocmit,
Dodu Camelia

